

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа пос. им. Морозова»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «СОШ пос. им. Морозова»

_____ С.А. Константинов

31.08.2023 учебный год

План методической работы

Тема: Управление профессионально-личностным ростом педагога, как одно из основных условий обеспечения качества образования в рамках Национального проекта «Образования» Федерального проекта «Учитель будущего».

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи методической работы:

1. Обновление содержание образования через:
 - реализацию ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в штатном режиме, подготовительную работу по внедрению новых ФГОС НОО, ООО.
 - дальнейшую реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; лично-ориентированного образования; индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;
 - вариативность образовательных линий УМК, профилей образования и элективных курсов; создание насыщенной информационно-образовательной среды школы, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;

– совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования; организация общественной экспертизы деятельности школы через участие в ней членов управляющего совета и общешкольного родительского комитета.

2. Развитие кадрового потенциала через:

– активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;

– создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через активизации их участия в профессиональных конкурсах разных направлений, создания авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку и переподготовку;

– усиление практической направленности над темой самообразования и представление своей работы на разных уровнях педагогического сообщества;

3. Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

– выявление и развития детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;

– реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;

– расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;

– формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

4. Повышение качества образовательной деятельности через:

– совершенствование организационной и управленческой деятельности в соответствии с современными требованиями;

– развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования и формирования универсальных учебных действий;

– создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий и расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности;

– создание условий для успешной сдачи ГИА обучающимися.

Методическая работа реализуется в следующих формах:

- **коллективные:**

- ✓ тематические педсоветы;
- ✓ научно-методический совет;

- ✓ научно-практическая конференция;
- ✓ школьные методические объединения;
- ✓ творческие группы учителей;
- ✓ открытые уроки;
- ✓ предметные недели;

• **индивидуальные:**

- ✓ индивидуальные консультации по направлениям методической работы;
- ✓ самообразовательная деятельность учителей;
- ✓ обобщение опыта;
- ✓ курсовая система повышения квалификации;
- ✓ аттестация педагогических кадров.

Ожидаемые результаты реализации задач методической работы:

✓ **для педагогов:**

- непрерывное повышение профессиональной компетентности и личностных достижений учителей, реализация их интеллектуального и творческого потенциала;
- повышение качества образовательной деятельности;
- распространение педагогического опыта в педагогическое сообщество района, области и т.п.;

✓ **для обучающихся:**

- повышение качества образования, формирование личностных компетенций, соответствующих модели выпускника;
- достижение личностных результатов, обретение метапредметных результатов, достижение высокого уровня предметной обученности учащимися школы (в соответствии со стандартами образования);
- раскрытие и реализация интеллектуального и творческого потенциала;
- объективная оценка результатов обучения и социальной проектной деятельности;

✓ **для ОУ:**

- формирование положительного имиджа школы.

Планирование методической работы школы на 2021/2022 учебный год:

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методические советы		

<p>1. Итоги методической работы за 2022 - 2023 учебный год.</p> <p>2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2023-2024 учебном году.</p> <p>3. Утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. Рассмотрение плана работы методических объединений</p> <p>5. Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель в 2022-2023 учебном году.</p> <p>6. Изучение Приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286, 287 "Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта СОО"</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО</p>
<p>1. Корректировка плана аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.</p> <p>2. Корректировка плана повышения квалификации педагогов в 2023-2024 учебном году.</p>	<p>октябрь</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО</p>
<p>1. Методические консультации участникам фестиваля педагогического мастерства «Профессиональный успех»</p> <p>2. Подготовка к тематическому педагогическому совету</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО</p>

<p>1. Промежуточные итоги методической работы в первом полугодии 2023-2024 учебного года.</p> <p>2. Итоги работы с одаренными обучающимися, участия в школьном и муниципальном этапе ВсОШ.</p>	<p>январь</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО</p>
<p>1. Мониторинг изучения нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом.</p>	<p>февраль</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО</p>
<p>1.Отчеты ШМО учителей школы по реализации методической темы.</p> <p>2. Научно-практическая конференция</p>	<p>апрель</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководитель ШМО</p>
<p>1.Отчет о реализации плана методической работы за учебный год</p> <p>2.Формирование проекта плана методической работы на 2024-2025 учебный год</p> <p>3. Утверждение ООП СОО на 2024-2025 учебный год</p> <p>4. Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС СОО</p> <p>5. Утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-7-х, 10 классов на 2023/24</p>	<p>май</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководитель ШМО</p>

учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО			
Работа школьных методических объединений.			
Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	сентябрь	Руководители ШМО
Участие в методической неделе	Организация участия в методической неделе	ноябрь	Руководители ШМО
Участие в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах.	Организация участия и проведения конкурсов	октябрь - март	Руководители ШМО
Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по новому ФГОС СОО	Подготовка педагогического коллектива к переходу на новые ФГОС СОО	в течение года	Руководители ШМО
Разработка рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-7-х, 10-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО, ООО и СОО	Подготовка педагогического коллектива к переходу на новые ФГОС ООО и СОО	в течение года	Руководители ШМО
Участие в предметных неделях	Организация участия и проведения предметных недель	в течение года	Руководители ШМО
Мониторинг качества реализации образовательных программ	Анализ внутренней и внешних оценок качества образовательных результатов	в течение года	Руководители ШМО

Школьный, муниципальный, региональный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение школьных предметных олимпиад и организация участия в других турах ВОШ	сентябрь - март	Руководители ШМО
Работа над методической темой.	Предварительный отчет о работе над методической темой.	январь	Руководители ШМО
Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	январь	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
Подготовка материалов промежуточной аттестации.	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся	февраль	Руководители ШМО
Работа над методической темой	Разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов работы над методической темой, предлагаемых для участия в творческом отчете.	март	Руководители ШМО
Анализ результатов работы за год над методической темой	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	апрель	Руководители ШМО
Анализ результатов работы за год	Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы (темам самообразования)	май	Руководители ШМО

Работа с педагогическими кадрами			
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	по графику	Зам. директора по УВР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по направлениям	по графику	Зам. директора по УВР
Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС СОО педагогическим коллективом.	Подготовка педагогического коллектива к переходу на новые ФГОС СОО	постоянно	Зам. директора по УВР
Участие в этапах профессиональных конкурсов	Реализация творческого потенциала педагога.	по плану	Руководители МО
Презентация опыта работы	Представление работы в период проведения методической и предметной недель, педагогических советов. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности на разных уровнях	согласно планам работы ШМО	Руководители МО
Работа с молодыми специалистами			
Организация наставничества	Выявление методических проблем, планирование совместной работы по основным направлениям образовательного процесса	август	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, наставники

Консультации и собеседования	Организация образовательного процесса: - изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность; - ведение школьной документации; - планирование уроков и мероприятий; - анализ посещения уроков	в течение года	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, наставники
Посещения уроков, мероприятий, семинаров внутри школы и района	Получение методической помощи	в течение года	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, наставники
Анализ результатов профессиональной деятельности	Работа над темой, самообразования, участие в предметном МО, семинарах, конкурсах и т.п.	апрель-май	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, наставники
Работа с обучающимися			
Вовлечение учащихся, имеющих повышенную учебную мотивацию в научное сообщество	Регулирование работы научного общества учащихся в рамках ШУС	по плану ШУС	Руководители МО, педагоги
Организация участия в школьном, муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников, дистанционных олимпиадах, научно-иссл. конференциях разного уровня.	Участие в очных, заочных, дистанционных олимпиадах, научно-исследовательских конференциях разного уровня.	октябрь-март	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагоги
Научно-исследовательская, проектная деятельность обучающихся	Совершенствование методов стимулирования учебно-исследовательской, проектной деятельности обучающихся.	в течение года	Руководители МО, педагоги
Участие обучающихся в методической и предметных неделях	Представление результатов работы в научном обществе	по плану	Руководители МО, педагоги
Создание «Портфолио» обучающихся и класса, учитывающих достижения в различных сферах учебной деятельности и доп. образования	Пополнение банка «одаренные дети»	в течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагоги

Участие в заочной математической школе и очных сессиях центра «Интеллект»	Организация индивидуальной работы по подготовке учащихся 5-11 классов к участию в Всероссийской олимпиады Школьников	в течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагоги
Совершенствование образовательного процесса. Инновационная деятельность			
Участие в реализации региональной системы оценки качества образования в 2023-2024 учебном году	Совершенствование системы оценки образовательного процесса, повышение качественной составляющей реализации образовательных программ	в течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагоги
Реализация Программы развития школы (ее составляющих: проекты и подпрограммы)	Анализ работы методических объединений по вопросу обмена инновационным педагогическим опытом	в течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагоги